



АДМИНИСТРАЦИЯ ВЫТЕГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.02.2025

№ 256

г. Вытегра

Об утверждении порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на капитальный ремонт крыши МКД Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 191 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральном законе от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 N 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам-производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», решением Представительного Собрания Вытегорского муниципального района от 13.12.2024 №826 «О районем бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов» руководствуясь статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Администрации Вытегорского муниципального района от 26.07.2024 года № 982 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования, реализации муниципальных программ Вытегорского муниципального района и оценки их эффективности»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на капитальный ремонт крыши Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя руководителя Администрации района, начальника управления жилищно-коммунального хозяйства, транспорта и строительства Администрации района.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

**Временно исполняющий полномочия
руководителя Администрации района**



А.В. Скресанов

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на капитальный
ремонт крыши Фонду капитального ремонта многоквартирных домов
Вологодской области
(далее — Порядок)

1. Общие положения

1.1. Субсидия из районного бюджета предоставляется на финансовое обеспечение затрат на капитальный ремонт крыши Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области (далее - субсидия).

1.2. Субсидия предоставляется на безвозмездной и безвозвратной основе Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области (далее — получатель субсидии) в целях финансового обеспечения затрат на капитальный ремонт крыши в рамках реализации муниципальной программы «Формирование комфортной среды проживания на территории Вытегорского района» на 2025-2030 годы, утвержденной постановлением Администрации Вытегорского муниципального района от 28.12.2024 № 2002.

1.3. Управление жилищно-коммунального хозяйства транспорта и строительства Администрации Вытегорского муниципального района (далее — Управление) как главный распорядитель бюджетных средств в соответствии с Порядком осуществляет планирование, учет, предоставление субсидии, контроль за ее освоением и обеспечивает целевое и эффективное использование субсидии.

Выделение субсидии осуществляется в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств Управления.

1.4. Сведения о субсидии подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения на предоставление субсидии, должен соответствовать следующим требованиям:

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия

офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2. Для получения субсидии получатель субсидии в текущем финансовом году направляет в Управление письменное заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной в приложении к настоящему Порядку (далее - заявление).

К заявлению прилагаются следующие документы:

справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, выданная налоговым органом по состоянию на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи документов для предоставления субсидии;

справка, подписанная руководителем (уполномоченным лицом) получателя субсидии, подтверждающая, что получатель субсидии не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена

процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за один месяц до даты подачи документов для предоставления субсидии.

2.3. Управление в течение 5 рабочих дней с момента поступления документов, указанных в п. 2.2 настоящего Порядка, рассматривает представленные документы, а также проверяет соответствие получателя субсидии требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, о чем направляет получателю субсидии уведомление в течение 5 рабочих дней с даты принятия соответствующего решения по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении получателя субсидии о предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Управления.

2.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объёме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

2.5. Размер субсидии на финансовое обеспечение затрат по капитальному ремонту крыши в многоквартирных домах Фонду капитального ремонта многоквартирных домов Вологодской области составляет 2 093 127,05 (два миллиона девяноста три тысячи сто двадцать семь) рублей 05 копеек.

2.6. Направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия:

разработка проектно-сметной документации проверка достоверности сметной стоимости, строительно-монтажных работ и затраты на услуги строительного контроля.

2.7. В случае принятия Управлением решения о предоставлении субсидии между Управлением и получателем субсидии заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в следующем порядке:

а) Управление в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии готовит проект соглашения в двух экземплярах и направляет по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявлении получателя субсидии, экземпляры соглашения, подписанные начальником Управления либо, в случае его отсутствия, лицом, его замещающим, получателю субсидии для подписания;

б) получатель субсидии подписывает проект соглашения в течение пяти рабочих дней с даты получения и направляет один экземпляр любым способом, обеспечивающим доставку подписанного соглашения в Управление.

2.8. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости) между Управлением и получателем субсидии составляется в

соответствии с типовой формой, утверждённой финансовым управлением района.

2.9. Соглашение между Управлением и получателем субсидии должно содержать условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при не достижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

2.10. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

2.11. Результатом предоставления субсидии является капитальный ремонт крыши в многоквартирном доме, расположенных на территории муниципального образования «Город Вытегра», в срок до 1 сентября текущего года.

2.12. Субсидия перечисляется на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии, в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка.

2.13. Условиями предоставления субсидии являются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров, заключённых с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично - правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

запрет приобретения получателем субсидии - юридическим лицом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключённых с получателем субсидии, за счет полученных из

соответствующего бюджета бюджет- ной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

2.14. Порядок и сроки возврата субсидии и средств, полученных на основании договоров, заключенных с получателем субсидии, в бюджет системы Российской Федерации, в случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, предусмотрены разделом 4 настоящего Порядка.

3. Требование к предоставлению отчетности, мониторинг достижения результата предоставления субсидии

3.1. Получатель субсидии ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом, по формам, установленным соглашением, предоставляет в Управление отчеты:

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

о достижении значений результатов предоставления субсидии.

3.2. Управление осуществляет проверку и принятие ответов, предоставленных получателем субсидии в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня предоставления ответов.

3.3. Управление проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, значения которого определены соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в соответствии с Порядком, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации.

3.4. Управление вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

4. Контроль за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

4.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется Управлением, а также органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Управлением и органами муниципального финансового контроля, а также в случае не достижения значений результатов предоставления субсидии Управление в течение 10 рабочих дней с момента выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии и (или) не достижения результатов предоставления субсидии направляет получателю субсидии по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу,

указанному в заявлении получателя субсидии, требование о возврате полученной субсидии в городской бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования. В случае не поступления средств в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования получателем субсидии Управления принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

4.3. Не использованный получателем субсидии в отчетном финансовом году остаток субсидии подлежит возврату в городской бюджет в течение первых 10 рабочих дней года, следующего за отчетным годом.



Приложение
к Порядку
предоставления субсидии на финансовое
обеспечение затрат на капитальный
ремонт крыши Фонду капитального
ремонта многоквартирных домов
Вологодской области

ЗАЯВЛЕНИЕ
на предоставление субсидии на финансовое обеспечение затрат
на капитальный ремонт крыши в многоквартирном доме

Руководитель организации _____
(наименование организации, адрес)

в лице директора _____
(фамилия, имя, отчество)

просит выделить субсидию на финансовое обеспечение затрат на капитальный
ремонт в многоквартирном доме _____

Банковские реквизиты для перечисления субсидии:

Расчетный счет №

Корреспондентский счет №

БИК

Приложение (наименование документов с указанием количества
экземпляров и листов):

1. _____
2. _____

Настоящим подтверждаю, что _____

(наименование организации)

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом
регистрации которого является государство или территория, включенные в
утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень
государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного)
владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а
также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале
которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных
компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено
законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия
офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не
учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в
капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом
международной компании), акции которых обращаются на организованных
торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных

компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не получает средства из городского бюджета, в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, установленные пунктом 1.2 Порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение затрат на капитальный ремонт крыши в многоквартирном доме Фонда капитального ремонта в многоквартирных домах Вологодской области;

- не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

(подпись/расшифровка подписи)

дата

